

प्रेषक,

टी0आर0 भट्ट,
अपर सचिव,
उत्तरांचल शासन।

सेवा में,

जिलाधिकारी,
देहरादून, पौड़ी, अल्मोड़ा, बागेश्वर, टिहरी, नैनीताल, चमोली,
पिथौरागढ़, उत्तरकाशी, रुद्रप्रयाग, हरिद्वार, चम्पावत एवं उधमसिंह नगर।

श्रम एवं सेवायोजन विभाग

देहरादून : दिनांक: 13 सितम्बर, 2006

विषय: वित्तीय वर्ष 2006-07 हेतु जिला योजना के अन्तर्गत सेवायोजन प्रखण्ड में प्राविधानित धनराशि अवमुक्त करने के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपरोक्त विषयक निदेशक, प्रशिक्षण एवं सेवायोजन, हल्द्वानी के पत्र संख्या: 12086/डीटीईयू/सेवा/जि0यो0/06-07, दिनांक 26.07.2006 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है, कि निदेशक, प्रशिक्षण एवं सेवायोजन के प्रस्तावानुसार वित्तीय वर्ष-2006-07 में जिला योजना के अन्तर्गत सेवायोजन प्रखण्ड में प्राविधानित धनराशि संलग्न-विवरणानुसार रुपये 4500000/- (रुपये पैतालिस लाख मात्र) जिला अनुश्रवण समितियों द्वारा अनुमोदित योजनाओं में व्यय किए जाने की श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

2- उक्त धनराशि इस प्रतिबन्ध के साथ एवं शर्तों के अधीन आपके निवर्तन पर रखी जा रही है, कि उक्त मद में आबंटित सीमा तक ही व्यय सीमित रखा जाये। यहाँ यह भी स्पष्ट किया जाता है, कि धनराशि का आबंटन किसी ऐसे व्यय को करने का अधिकार नहीं देता है, जिसे व्यय करने से बजट में अल या वित्तीय हस्तपुस्तिका के नियमों या अन्य आदेशों का उल्लंघन होता हो। जहाँ व्यय करने से पूर्व सक्षम अधिकारी की स्वीकृति आवश्यक हो, वहाँ ऐसा व्यय सक्षम अधिकारी की स्वीकृति प्राप्त करके ही किया जायेगा। व्यय में मितव्ययता नितान्त आवश्यक है, मितव्ययता के सम्बन्ध में समय-समय पर जारी शासनादेशों/अन्य आदेशों का अनुपालन कड़ाई से सुनिश्चित किया जाये। व्यय उन्हीं मदों में किया जायेगा जिसके लिये यह स्वीकृत किया जा रहा है।

3- व्यय करते समय स्टोर परचेज रूल्स, डीजीएसएण्डडी, की दरों अथवा शर्तों, टेण्डर/कोटेशन आदि के विषयक नियमों का अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।

4- व्यय के पूर्व यह अवश्य सुनिश्चित कर लिया जाय कि व्यय जनपदवार जिला नियोजन एवं अनुश्रवण समिति द्वारा अनुमादित परिव्यय में अनुमोदित योजनाओं पर ही व्यय किया जायेगा।

5- स्वीकृत की जा रही धनराशि का उपयोग प्रत्येक दशा में दिनांक 31.03.2007 तक कर लिया जाए, यदि कोई धनराशि अवशेष रहती है तो उसे नियमानुसार दिनांक 31.03.2007 तक शासन को समर्पित कर दिया जाए तथा कार्य की वित्तीय एवं भौतिक प्रगति का विवरण एवं उपयोगिता प्रमाण पत्र दिनांक 31.03.2007 तक उपलब्ध करा दिया जाए।

शासनादेश संख्या 1351/VIII/24-सेवा0/2006, दिनांक 17 सितम्बर, 06 का संलग्न:-
आयोजनागत अनुदान संख्या-16 धनराशि लाख रुपये में

मुख्य लेखाशीर्षक 2230-श्रम तथा रोजगार

02-रोजगार सेवार्य

800-अन्य व्यय

91-जिला योजना


01-सेवायोजन कार्यालय एवं तत्संबंधी योजनाएं

42-अन्य व्यय

क्र0सं0	जनपद का नाम	आंवटित धनराशि
1.	छेहरादून	5.50
2.	पौड़ी	3.85
3.	अल्मोड़ा	3.50
4.	पिथौरागढ़	1.06
5.	उत्तरकाशी	2.00
6.	रूद्रप्रयाग	1.50
7.	चमोली	1.00
8.	हरिद्वार	4.50
9.	टिहरी	4.20
10.	चम्पावत	.25
11.	उधमसिंह नगर	15.64
12.	बागेश्वर	1.00
13.	नैनीताल	1.00
योग		45.00

शब्दों में :

(रुपये पैंतालिस लाख मात्र)


(आर0के0 चौहान)
अनुसचिव।

- 6- कम्प्यूटर आदि का कय एन0आई0सी0/आई0टी0 की संस्तुति अथवा उनके दिशा-निर्देशों का अनुपालन करते हुए किया जायेगा।
- 7- लघु निर्माण कार्यों को छोड़कर अन्य निर्माण कार्यों के आंगणनों का परिक्षण टी0ए0सी0 से कराने के उपरान्त शासन का अनुमोदन प्राप्त कर ही धनराशि व्यय की जायेगी।
- 8- लघु निर्माण कार्य एवं अनुरक्षण कार्य को कराये जाने से पूर्व लोक निर्माण विभाग की दरों पर आंगणन गठित कर उस पर समक्ष तकनीकी संस्था/अधिकारी की संस्तुति प्राप्त कर कार्य प्रारम्भ किया जाए।
- 9- उक्त व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2006-07 हेतु अनुदान संख्या-16 मुख्य लेखाशीर्षक 2230-भ्रम तथा रोजगार, 02-रोजगार सेवाएं, 800-अन्य व्यय, 91-जिला योजना, 01-सेवायोजन कार्यालय एवं तत्संबंधी योजनाएँ, 42-अन्य व्यय के नामे डाला जायेगा।
- 10- यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या: 557/वित्त अनु0-5/2006, दिनांक: 14-सितम्बर, 2006 के अन्तर्गत प्राप्त उनकी सहमति से जारी किए जा रहे हैं।

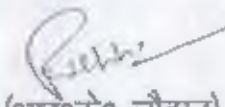
संलग्न : यथोपरि।

भवदीय
(टी0आर0 मट्ट)
अपर सचिव।

पृष्ठांकन संख्या: 1351(1)/VIII/24-सेवा0/2006, तददिनांक :

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1- महालेखाकार, उत्तरांचल, देहरादून।
- 2- आयुक्त, गढ़वाल/कुमाऊँ मण्डल।
- 3- सम्बन्धित जनपद के कोषाधिकारी।
- 4- वित्त अनुभाग-5
- 5- बजट अधिकारी, उत्तरांचल शासन।
- 6- नियोजन विभाग।
- 7- एन0आई0सी0, सचिवालय परिसर।
- 8- निजी सचिव, मुख्य सचिव, उत्तरांचल शासन।
- 9- निदेशक, प्रशिक्षण एवं सेवायोजन, हल्द्वानी।
- 10- गार्ड फाइल।

आज्ञा से,

(आर0के0 चौहान)
अनुसचिव।